# 令和7年度 入学者選抜出願書類記入要項

# 目 次

<中≛	学校が作成	する	る書	粪	<b>[</b> >	•												
1	志願者名	簿	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	1
2	調査書		•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	2
3	成績一覧	表	•	•	•	•	•	•		•	•	•	•			•	•	3
4	送り状																	<b>.</b>

# 1 志願者名簿

- 1 **県実施要領P80の(注)**をよく読み、下の記入例を参考にして作成してください。
- 2 記入において書き間違った箇所は、砂消しゴムや修正液等を使用せず、<u>二重線を引き訂正</u> **印を押し**た上で、正しく書き直してください。
- 3 **学科順**にまとめていただくと本校での事務処理上助かります。
- 4 特別選抜で志願者が、**すでに公立高校を受検した場合は、その受検校名を「既受検校」欄** に記入してください。
- 5 特別選抜の場合は、自己推薦①と自己推薦②に分けて作成してください。

#### (様式3-1) <記入例>

<i>X1</i>	該当の箇所	fiz [O]	をつける。	志	願 者 名 簿	ŧ						
	*該当する選	抜の欄	け○印を付けるこ	ط								
	特別( 自己推		特別選抜 自己推薦②		離島留学特別選抜		/定時制Ⅰ期・Ⅱ期選抜/  一貫教育に係る入学者選抜	チャレンジ 選抜				
							(No. )					
	中学校名	※2 00% 長崎県外は都	市立〇〇 道府県名から記入する。	志願校名	※3 「長崎県立」は 大村工業	不要 高等学校	全 日 制 <del>定 時 制</del> (夜間・昼間)					
	※受検	番号	氏 名		備考		既受検校	通学区城外 志順				
	※4 記入	1 / 1:11			0000 科	7						
	7.N T BLD				0000 A	7						
						7						
					0000 A	;/						
							/ / 8					
					5 備考欄 志望学科	名を記入	してくださ ――					
			い。 学科間は1行空けてください。									
				科順にまとめて作成し		<u></u>						
				~~~	機械科							
					<u>機械システム科</u>							
					<i>電気科</i>							
				•	<i>電子工学科</i>							
					<i>建築科</i>							
					<i>建設工業科</i>	O WT						
					化学工学科	の順						
					I							

# 2 調査書

- 1 **県実施要領P99~101作成要領等**をよく読み、下の記入例を参考にして作成してください。
- 2 記入において書き間違った箇所は、砂消しゴムや修正液等を使用せず、**二重線を引き訂正 印を押し**た上で、正しく書き直してください。**記入事項がない欄は空欄とせず、斜線を引く** こととします。
- 3 斜線は、左上から右下( \ )、右上から左下( / )のどちらでもよい。
- 4 斜線を引く欄が上下や左右に連続する場合、一括して斜線を引いてかまいません。
- 5 令和6年12月末日現在で作成してください。

#### (様式6-1) <記入例> 本年度中学校卒業見込み

調査書

		I)/II]	H.	=					
	令和	6 年度 第 3 学年 組	号				* ※1 記入し	ない。	
志	ふりがな	0 年度 第 5 于于	性別						
顧		WO 7 # FT # 1 7/ 1-7	Lating 4	現化	主所	12.2	入学願書と一刻	みオス	
者	氏名	※2 入学願書と一致する。				7.2	八十腕首と	<b>以</b> 夕 ⊘₀	
	生年月日	平成 年 月	В	<b>開</b> 名	歴		令和 年3月中学校	卒業 見込	
$\vdash$	保護者				<b>菱</b> 者	120		70.0	
	氏 名	※2 入学願書と一致する。			主所	<i> :X:</i> Z	入学願書と一	<b>双りの</b> d	
	学 年	観点別学習状	兄	1	F	定	特別活動の記録	緑	
	教科	観 点 1	2 3	1	2	3	学級活動		
	国語	知識・技能 思考・判断・表現	+-	-			学校行事 生徒会活動		
		もつ・刊刷・本法 主体的に学習に致り組む機度	+ +	$\dashv$			子供芸信動		
		知識・技能		_			基本的な生活習慣		
	社 会	思考・判断・表現					健康・体力の向上		
		主体的に学習に取り組む態度					自主・自律		
	***	知識・技能	$\vdash$	_			責任感	X4 .	学年ごとに合計 10 日
	数 学	思考・判断・表現	+-	-			創意工夫		
各		主体的に学習に取り和む態度 知識・技能		_			思いやり・協力 生命尊重・自然受護	リメエ	ある者は必ず理由を
	理 科			Н			助労・奉仕	記入で	する。記入すべき事項
教		※3 評定の合計		Н			公正・公平		
#1		************************************	の評定				公共心・公徳心	かなし	い場合、斜線を引く。
科	音 楽	思考・判断・	**************************************				出欠の記録		
の		■●●●● の合計を記入する。					学年 欠席日数 欠席の	±17	
	美 術	★★・	価法や	Н			1		
記		3-46-6-17-463		Н					
43.		基準により評価した	三( )1寸				2	X:5	就学及び受検上配慮
鯸	保健体育	き評価がある場合、	マカら				3	1 - 1	
		主体的仁子》	-						き事項がある場合
	技術・家庭	<u>●●●● を含めた合計を記入</u>	.L.()	Н			健康の状況	/ታ	具体的に記入する。
		***・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・		Н			/	)	
		★職・技術 そ ンバー ひここ。		Н				記人	すべき事項がない場
	外 国 語	思考・判断・表現	× 4	$\dashv$				1 📤	斜線を引く。
		主体的に学習に取り組む態度						<i>D</i> • 7	ייין אינודיוא פייין אינודיוא
		知識・技能 Aの数 ()	0 0				ĺ		
	<del>3</del> 1	思考・判断・表現 Aの数 () 主体的に学習に取り和む態度 Aの数 ()	0 0	_					
$\vdash$			0 0			<u> </u>			
翁	合的な学習	※6 第1学年、第2学年。	及 <i>び第3</i>	学年(	(12)	月末	日まで)におけ.	る総合	
	時間の記録	   的な学習の時間の活動内容	マレシが無	た記る	1 #	z			
$\perp$		ロック 十日 リカロ 川 リカ 一	さ 直丁川川	で同じノ	9 7	<b>D</b> 0			
		※7 ①各教科や総合的な字	智時間	の学習	7/5/	関す	る所見。		
	参考となる	②特別活動に関する事実及	での所見る	ن, ري	77丁里	<b>ツ/</b> 〜/	関する所見。		
	諸事項	④学校内外における奉仕活	<i>手動</i> 。	(5	意	影を	受けた行為や活	動等の	<i>諸事項</i>
								1 = 1,1 (7)	<i></i>
		⑥生徒の成長の状況にかか	うわる総	合的な	ל דולו	見等	を記人する。		
$\vdash$	本無の包	載に誤りのないことを証明します。							
	平骨の記	軟に映りのないことを証明します。					0 44 /11 /17 /17 /17	_	
	令和	年 月 日		記載	責任者	X	9 学級担任とす	<b>る</b> 。	
		<mark>崎県外は</mark> 都道府県名から記入	<i>tz</i>	標	氏 省				
	AU I	カスパン・ログルタン・ファン・ショウン	タ るの	校長日	5名			印	
		-14			2 64				
/3	1) ※個片市型	校で記入しないこと。							

### 3 成績一覧表

- 1 **県実施要領P103の作成要領等**をよく読み、記入してください。
- 2 記入において書き間違った箇所は、砂消しゴムや修正液等を使用せず、<u>二重線を引き訂正</u> **印を押し**た上で、正しく書き直してください。
- 3 特別選抜、一般選抜ともにそれぞれの受付期間内に提出してください。
- 4 特別選抜において、自己推薦①と自己推薦②ともに志願者がいる場合は、まとめて作成しても構いません。
- 5 旧年度卒業者の提出は不要です。

# 4 送り状

- 1 **県実施要領P81に**様式があります。参考にしてください。
- 2 記入において書き間違った箇所は、砂消しゴムや修正液等を使用せず、**二重線を引き訂正 印を押し**た上で、正しく書き直してください。

### <注意事項等>

- 1 手続きは、受付期間を厳守してください。また、受付最終日は締め切り時間が異なりますので注意してください。
- 2 手続きを郵送で行う場合の同封する返信用封筒(受領書及び受検票と受検に際しての注意 事項A4版サイズ1枚を同封する)は、必ず「簡易書留」としてください。また、返信用封 筒(長形3号)には、受検票等の送付用に(530円)の切手を貼付してください。
- 3 志願者名簿は、学科順及び学科ごとに1行空けて作成してください。
- 4 入学者選抜に関してのお問い合わせは、下記担当者までお願いします。

担当者 教務部 入試担当係
TEL 0957-52-3772
FAX 0957-52-3720
E-mail 70390kyoumu@news.ed.jp
HP http://www.ohmura-th.ed.jp